

Capacitação
Regional

COMPLIANCE & GOVERNANÇA
GESTÃO & RECURSOS HUMANOS

**SEMINÁRIO DE BOAS PRÁTICAS
PARA O GERENCIAMENTO DE
MATERIAS E DO ALMOXARIFADO
NO SISTEMA "S"**

Padronização de materiais, controle de estoques, gestão de almoxarifado, perecíveis e fornecedores, pré-qualificação, compras compartilhadas, inteligência artificial aplicada às aquisições e prevenção de falhas com base em achados de auditoria feitas pelo TCU nos Serviços Sociais Autônomos.



CARGA HORÁRIA: 16horas

APRESENTAÇÃO

A eficiência no gerenciamento de materiais é um vetor estratégico para a sustentabilidade institucional, a racionalização de despesas e a integridade dos processos que envolvem a aquisição, o armazenamento e a distribuição de insumos.

No contexto dos Serviços Sociais Autônomos — conhecido Sistema “S” —, tais práticas assumem papel ainda mais relevante em razão de seu modelo “híbrido” de gestão: embora não integrem diretamente a Administração Pública, essas Entidades estão vinculadas a elevados padrões de governança e legalidade, devendo observar os princípios da economicidade e eficiência, além da aderência aos princípios de ordem pública. Por força de sua natureza jurídica e função pública, o Sistema “S” está sujeito ao dever constitucional de prestar contas, sendo submetido à fiscalização finalística do Tribunal de Contas da União (TCU), o que reforça a importância de práticas de gestão material que sejam rigorosas, bem documentadas e tecnicamente fundamentadas.

A boa governança, nesse contexto, pressupõe controles bem estruturados, articulação entre setores (como almoxarifado, compras, patrimônio e contabilidade) e padronização de procedimentos, desde a especificação de itens até a sua movimentação e baixa. Soma-se a isso a necessidade de observância às recomendações dos órgãos de controle e à busca constante por inovação, especialmente com o advento de ferramentas digitais e da inteligência artificial aplicadas à rotina de suprimentos.

A ausência de critérios técnicos na descrição dos materiais, falhas na recepção de itens, imprecisões no inventário físico ou deficiências na acuracidade dos estoques podem comprometer não apenas a operação das unidades, mas também gerar apontamentos em auditorias, com repercussões gerenciais e institucionais significativas.

Diante desse cenário, a CONECTA promove a presente Masterclass com foco na qualificação técnica de profissionais que atuam direta ou indiretamente na gestão de materiais e almoxarifado no Sistema “S”, sob a ótica das boas práticas a serem observadas pelas Entidades, bem como nos principais achados de auditoria dos órgãos de controle, oferecendo aos participantes:

- Estratégias para padronização de materiais e construção de catálogos técnicos;
- Procedimentos de armazenagem, recebimento e controle físico de estoques;
- Métodos de registro, inventário, conciliação e acuracidade;
- Boas práticas para gestão de perecíveis e riscos de armazenagem inadequada;
- Abordagens operacionais e jurídicas sobre pré-qualificação de fornecedores e marcas;
- Aplicação da inteligência artificial na rotina de requisições, especificações e termos de referência;

- Cautelas na utilização de atas de registro de preços e compras compartilhadas;
- Análise de achados de auditoria e orientações para prevenção de falhas institucionais.

OBJETIVOS

- Capacitar profissionais que atuam na gestão de materiais e almoxarifado no âmbito do Sistema "S", promovendo o aprimoramento técnico de práticas voltadas à padronização, catalogação, controle de estoques, armazenamento e movimentação de materiais, com foco na eficiência, na conformidade e na mitigação de riscos operacionais;
- Promover a compreensão crítica das normas que orientam os processos de aquisição, controle de materiais e estruturação de almoxarifados, as exigências de prestação de contas e os entendimentos do controle;
- Orientar os participantes quanto à adoção de boas práticas de gestão logística, com ênfase na acuracidade dos estoques, na realização de inventários físicos, na conciliação com os registros contábeis e patrimoniais e na prevenção de perdas – especialmente no tratamento de itens perecíveis ou de alta rotatividade;
- Apresentar as possibilidades de uso estratégico da pré-qualificação de fornecedores e marcas, bem como os cuidados na adesão a atas de registro de preços e na condução de compras compartilhadas, respeitando os princípios da ordem pública e as cautelas;
- Demonstrar a aplicação prática da inteligência artificial no apoio à elaboração de documentos técnicos e nos processos de aquisição, capacitando os participantes para utilizar tais ferramentas com segurança e responsabilidade nas rotinas de suprimentos;

PÚBLICO-ALVO

- Profissionais atuantes em funções relacionadas, direta ou indiretamente, com as áreas de: compras, almoxarifado, patrimônio, contabilidade e conformidade;
- Auditores e controladores;
- Ordenadores de despesas, dirigentes e administradores;
- Contadores e demais profissionais da área de execução orçamentária, financeira, contábil e patrimonial;
- Demais colaboradores de entidades do Sistema "S" interessados em aprimorar suas práticas laborais à luz dos temas abordados.

PROFESSORES



Prof. LUCIANO RIBEIRO PEREIRA

Administrador, professor e consultor com especialização em patrimônio público, almoxarifado, gestão de materiais e estoques, com mais de 15 anos de experiência no setor. Graduado em Administração pela FAESA e pós-graduado em Gestão Pública pela FGV/M Murad, além de uma especialização em Gestão Hospitalar pela UVV. Atualmente, é atuante na Fundação Capixaba de Inovação em Saúde e leciona em cursos de gestão de materiais e patrimônio na Escola de Serviços Públicos do Espírito Santo (ESESP). Com uma trajetória marcada por posições estratégicas nas Secretarias Estaduais de Saúde e de Gestão do Governo do Espírito Santo, contribuiu para a gestão e o planejamento de almoxarifados e patrimônio. Foi coordenador do grupo de trabalho que reformulou o Decreto Estadual sobre a gestão de almoxarifado e patrimônio móvel e liderou um projeto de levantamento patrimonial que envolveu 53 órgãos e autarquias. Foi membro do Comitê de Gestão Patrimonial do Estado do Espírito Santo.



Prof. Dr. ANDRÉ JUNIOR DE OLIVEIRA

Contador, professor e pesquisador com atuação nas áreas de contabilidade pública, avaliação patrimonial e gestão de ativos. Doutor em Ciências Contábeis pela Universidade de Brasília (UnB), Mestre em Contabilidade pela Universidade Federal do Paraná (UFPR) e Especialista em Controladoria e Finanças pela Universidade Federal de Lavras (UFLA) e em Docência Universitária pelo Centro Universitário Adventista de São Paulo (UNASP). Graduado em Ciências Contábeis pela FAESA, atua como contador na Secretaria de Patrimônio da União (SPU), vinculada ao Ministério da Gestão e Inovação em Serviços Públicos, e como docente em cursos de graduação e especialização em instituições como Universidade Tecnológica Federal do Paraná (UTFPR), Universidade Federal do Espírito Santo (UFES), Centro Universitário Salesiano (UNISALES), UNIBRASIL e FAPAR. Autor de livros técnicos nas áreas de Contabilidade Geral, Análise das Demonstrações Contábeis, Contabilidade Tributária e Auditoria, possui ampla produção acadêmica com artigos voltados à contabilidade aplicada ao setor público e à gestão universitária. É palestrante e coordenador de cursos voltados à avaliação de imóveis e à inferência estatística aplicada à contabilidade, tendo recebido, em 2025, a Medalha Santos Dumont, concedida pela Força Aérea Brasileira, em reconhecimento à sua contribuição à administração pública e à docência.

**Prof. Me. JADER ESTEVES**

Mestre em Direito Econômico e Desenvolvimento; Especialista em Direito Público e em Direito Administrativo. Professor de Direito aplicado às Licitações e Contratos Administrativos em Instituição de Ensino de órgão federal. Professor convidado da Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro (PUC-Rio), da Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro (EMERJ), da Escola Mineira de Direito (EMD), da Faculdade Mar Atlântico e da Universidade

Estácio. Autor da obra "Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos". Coautor das obras: "Inteligência Artificial e Direito Administrativo" e "A Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos em Debate".

**Prof. Me. RICARDO AKL**

Diretor de Auditoria de Ações Estratégicas do Poder Executivo na Unidade de Auditoria de Governança e Inovação do Tribunal de Contas da União. Professor da pós-graduação de Ciência de Dados e Machine Learning e da graduação de Ciência da Computação do Centro Universitário de Brasília (CEUB). Mestre em Gestão do Conhecimento. Prêmio Reconhe-Ser 2021 por ter figurado entre os professores

mais bem avaliados da Escola Superior do TCU (ISC). Prêmio Reconhe-Ser 2018 por ter coordenado auditoria destaque no TCU, que realizou análise integrada de dados governamentais para detecção de fraudes e de irregularidades.

**Profa. Dra. MARIANA VERAS**

Nutricionista. Mestre e Doutora em Nutrição Humana pela Universidade de Brasília. Atualmente é docente do Instituto Federal de São Paulo. Possui experiência nas áreas de gastronomia funcional, alimentos funcionais, técnica dietética e análise sensorial, com ênfase em estudos com consumidor, testes de aceitação, conjoint analysis e análise multivariada. Pesquisadora e educadora em temáticas

relacionadas à gestão em gastronomia, contribuindo para a sua proficiência em diferentes aspectos da nutrição e alimentação.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. GESTÃO DE MATERIAIS – PADRONIZAÇÃO E CATÁLOGO:

Prof. LUCIANO RIBEIRO PEREIRA (coordenador técnico do evento)

- Elaboração e manutenção de catálogos de materiais;
- Codificação, descrição técnica e classificação;
- Etapas do recebimento (primário e definitivo): checklist, verificação a sega;
- Indicadores de desempenho para o controle de estoque;
- Inventário, conferência e conciliação;
- Acuracidade dos estoques;
- A importância do processo de armazenagem;
- Quais as vantagens de um controle de estoques? Por que aplicar o controle de estoque na organização.

2. GOVERNANÇA E NORMAS APLICÁVEIS À GESTÃO DE MATERIAIS E DE ALMOXARIFADO NO SISTEMA “S”:

Prof. Dr. ANDRÉ JUNIOR DE OLIVEIRA

- Panorama das legislações aplicáveis (incluindo aspectos da contabilidade pública);
- Boas práticas procedimentais que podem ser “herdadas” da Administração Pública, considerando a necessidade de o Sistema ‘S’ observar os princípios de ordem pública;
- Relação entre patrimônio, natureza de despesa e integração contábil.

3. INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL APLICADA À GESTÃO DE MATERIAIS E ALMOXARIFADO:

Prof. LUCIANO RIBEIRO PEREIRA (coordenador técnico do evento)

- Ferramentas de IA para criação de documentos técnicos (catálogos, requisições, relatórios);
- Automatização de processos rotineiros;
- Demonstração prática.

4. VISÃO DE FUTURO NA GESTÃO DE MATERIAIS E ALMOXARIFADO PELO SISTEMA “S”:

Prof. LUCIANO RIBEIRO PEREIRA (coordenador técnico do evento)

5. GESTÃO DE ESTOQUES DE PERECÍVEIS – CONTROLES ESSENCIAIS, RISCOS OPERACIONAIS E ESTRATÉGIAS DE PREVENÇÃO DE PERDAS:

Profa. Dra. MARIANA VERAS

- Gestão de produtos perecíveis: recebimento, armazenamento e controle de validade;
- Riscos sanitários e controle de temperatura em ambientes de estocagem;
- Layout e protocolos de segurança alimentar no almoxarifado;
- Identificação e análise das principais causas de perdas;
- Estratégias operacionais para prevenção e redução de perdas no estoque.

6. INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL NAS AQUISIÇÕES – DA REQUISIÇÃO AO TERMO DE REFERÊNCIA:

Prof. Me. RICARDO AKL

- Utilização da IA na geração de minutas de formalização da demanda;
- Apoio da inteligência artificial na definição e detalhamento da especificação técnica do objeto a ser adquirido;
- Elaboração assistida de documentos técnicos com ferramentas de IA.

7. PRÉ-QUALIFICAÇÃO DE FORNECEDORES E MARCAS PELOS NOS SERVIÇOS SOCIAIS AUTÔNOMOS COMO BOA PRÁTICA ESTRATÉGICA PARA A GESTÃO DE FORNECEDORES E LINHAS DE FORNECIMENTO:

Prof. Me. JADER ESTEVES

- Conceito da pré-qualificação (legal, doutrinário e a natureza jurídica);
- Hipóteses de cabimento da pré-qualificação;
- Registro cadastral;
- Comprovação de qualidade;
- Caráter permanente e o prazo de validade da condição de pré-qualificado;
- Catálogo de bens e serviços;
- Pré-qualificação por grupos ou segmentos;
- Pré-qualificação total ou parcial;
- Aquisição restrita aos pré-qualificados.

8. COMPRAS COMPARTILHADAS E ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS NAS AQUISIÇÕES DO SISTEMA "S":

Prof. Me. JADER ESTEVES

- Diferenças conceituais e operacionais entre compra compartilhada e centralizadas;
- Conciliação com tratamento favorecido e diferenciado às ME's e EPP's;
- Etapas para a consolidação de demandas entre unidades ou regionais do Sistema "S";
- Vantagens operacionais, econômicas e logísticas das compras em conjunto;
- Limites e riscos na adesão a atas externas e no uso de atas internas;
- Boas práticas procedimentais que podem ser "herdadas" da Administração Pública, considerando a necessidade do Sistema 'S' observar os princípios de ordem pública em suas aquisições.

INVESTIMENTO

R\$ 2.900,00

(Dois mil e novecentos reais)

INCLUSOS NO VALOR:

- *16 horas de experiência de capacitação no formato on-line ao vivo – networking e interação online em tempo real;*
- *Certificado digital CONECTA de capacitação; e,*
- *Material digital para acompanhamento das aulas.*

INSCRIÇÃO E PAGAMENTO

A inscrição e contratação devem ser realizadas pelo site da CONECTA (www.conectaconhecimento.com.br) ou Telefone/WhatsApp (41) 3595-9980, sendo efetivada no envio da nota de empenho, autorização de fornecimento/serviço ou similar.

O pagamento deverá ser realizado, em no prazo máximo de até 30 (trinta) dias após a emissão da Nota Fiscal de Serviço Eletrônica (NFS-e), em nome da **CONECTA CONHECIMENTO LTDA. (CNPJ nº. 53.272.150/0001-10)**, na seguinte conta bancária:



BANCO SICREDI (748)
Agência: 0730 | Conta: 66694-5
Chave PIX – CNPJ: 53.272.150/0001-10

AGENDA & TURMAS

Plataforma Zoom, PR

5, 6, 7, 10 e 13 de novembro de 2025

- Cronograma das aulas:**

Quarta-feira, 5/11 – 13h às 16h (3h/a)

Quinta-feira, 6/11 – 13h às 16h (3h/a)

Sexta-feira, 7/11 – 13h às 17h (4h/a)

Segunda-feira, 10/11 – 13h às 16h (3h/a)

Quinta-feira, 13/11 – 13h às 16h (3h/a)

Política de realização de eventos *on-line* ao vivo

A confirmação dos eventos (turmas) *on-line* está condicionada à obtenção de um quórum mínimo de participantes inscritos.

Na eventualidade de um participante precisar cancelar sua inscrição após a turma ter sido confirmada pela CONECTA, onde sua presença foi considerada no cálculo do quórum para viabilização do evento, o cancelamento deve ser realizado em até 5 (cinco) dias úteis antes do início do evento.

Por razões operacionais, administrativas ou insuficiência de quórum, a CONECTA reserva o direito unilateral de remarcar agenda, alterar a programação ou o local de realização.

Documentação para contratação

[CLIQUE AQUI](#) para obter acesso à documentação da CONECTA, incluindo certidões, atestados, declarações e outros documentos essenciais para a instrução do processo.



Vamos nos conectar?



+55 (41) 99999-9999



contato@conectaconhecimento.com.br

conectaconhecimento.com.br

