

Capacitação

Regional

COMPLIANCE & GOVERNANÇA
GESTÃO & RECURSOS HUMANOS

**FORMAÇÃO DE LÍDERES E GESTORES
COM ÊNFASE NAS COMPETÊNCIAS,
AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO E
INDICADORES DE PERFORMANCE**



CARGA HORÁRIA: 24 horas

APRESENTAÇÃO

No cenário atual, caracterizado pela constante evolução das demandas da Administração Pública Brasileira – tanto em órgãos diretos quanto em entidades para fiscais –, enfrentamos um ambiente marcado por restrições orçamentárias crescentes e pela necessidade premente de aprimorar a prestação de serviços aos cidadãos. Neste contexto, surge a imperiosa necessidade de desenvolver líderes e gestores capazes de mobilizar equipes, incluindo as virtuais, fomentar redes sinérgicas de colaboração, gerir limitações de recursos, revitalizar processos de trabalho e buscar soluções inovadoras, sempre com o foco na missão institucional e na avaliação de resultados alcançados.

Para tal atingimento desses e outros resultados, o desenvolvimento de um conjunto de habilidades gerenciais e de liderança se faz essencial, destacando-se no presente programa quatro pilares:

- **Habilidades interpessoais:** enfoque na comunicação, resolução de conflitos e negociação;
- **Gestão por competências:** identificação, desenvolvimento e aproveitamento estratégico das competências próprias e de liderados;
- **Avaliação de desempenho:** avaliações de desempenho individuais e coletivas, alinhadas aos objetivos estratégicos da organização, fundamentais para decisões sobre promoções, remuneração e realocações.

Este programa é uma iniciativa destinada a profissionais que ocupam ou aspiram posições de liderança e gestão, focando no desenvolvimento de competências gerenciais com ênfase em liderança com enfoque nas competências, avaliação de desempenho e indicadores de performance

Assim, a CONECTA, reconhecendo a importância estratégica dos líderes e gestores na Administração Pública Direta, em Estatais e no Sistema S, oferece um programa holístico destinado a capacitar e aperfeiçoar esses profissionais, promovendo uma abordagem holística e sistemática dos quatro pilares mencionados, mergulhando nas complexidades práticas e nas tomadas de decisões que moldam a administração gerencialista, em alinhamento com as melhores práticas gerenciais e as diretrizes dos órgãos de controle.

OBJETIVOS

- Desenvolver um entendimento robusto da gestão por competências;
- Sensibilizar e ampliar a visão dos líderes e profissionais sobre a importância da implantação de um modelo de avaliação de desempenho humano e os cuidados a serem tomados para garantir a sua efetividade em uma gestão integrada focada em competência, desempenho e resultados.
- Transferir conhecimentos e desenvolver competências para os profissionais participantes, sobre como construir um indicador de performance, o que é e como definir.
- Sensibilizar profissionais que exerçam a liderança, bem como aqueles que estejam em fase de preparação para cargos gerenciais e/ou liderança para a necessidade de investir no desenvolvimento de seu papel como líder, nas competências fundamentais e práticas modernas e inovadoras de gestão;
- Oferecer fundamentação teórico-prática acerca do processo eficaz da liderança situacional e do gerenciamento de recursos, processos, competências, com ênfase em pessoas e equipes;
- Identificar e transformar características e habilidades importantes para o exercício da gestão de recursos, processos e pessoas nas organizações, capacitando os profissionais para transitarem bem, tanto na esfera técnica como na dimensão humana e relacional.
- Investigar novos paradigmas organizacionais e adaptar estilos de liderança às necessidades contextuais e estratégicas da organização.

PÚBLICO-ALVO

- Profissionais de recursos humanos (RH), de treinamento e desenvolvimento (T&D), de educação corporativa e responsáveis pelos projetos de gestão de pessoas;
- Agentes que desempenham a função de liderança ou funções ligadas às áreas de RH;
- Profissionais das áreas administrativas e técnicas que estão diretamente envolvidos ou que têm interesse nas atividades e processos do setor de gestão de pessoas, incluindo aqueles que estão focados em melhorar as competências

das equipes e colaboradores, seja atuando na gestão ou na multiplicação de conhecimentos dentro da organização;

- Membros das equipes de governança corporativa;
- Outros profissionais interessados em expandir seu conhecimento sobre os temas relacionados ao programa, incluindo consultores, educadores, gestores e líderes;
- Colaboradores de entidades do Sistema S, OSCIP, OS, ONG, fundações, agências e empresas estatais interessados em aprimorar suas práticas laborais à luz dos temas abordados.

PROFESSORES



Dilmar Teixeira Machado

Servidor do Tribunal de Contas da União onde exerceu por vários anos as atividades de chefe do Serviço de acompanhamento de licitações e contratações do TCU. Atuou Segedoc (Serviço de Gestão de Documentos). Atua no serviço de Apoio à Gestão Contratual na Sede do TCU. Graduado em Processamento de Dados, Ciências Contábeis e Direito. Especialização em Orçamento Público pelo Instituto Serzedello Corrêa – TCU e Pós-graduado em Direito Público: Constitucional, Administrativo e Tributário e em Direito Civil e Processual Civil de acordo com o Novo CPC. Integrante do banco de facilitadores do Instituto Serzedello Corrêa – TCU, da Escola Nacional de Administração Pública - Enap e de outras empresas privadas, onde ministra cursos sobre licitação e fiscalização de contratos, competências pessoais, liderança e gestão. Master Trainer formado pela Academia do Trainer.



Reinaldo Paiva

Psicólogo, Psicoterapeuta cognitivo, Coach e Consultor de Empresas nas áreas de Desenvolvimento Organizacional e Profissional, especializado em Gestão de Pessoas, Coaching, Treinamento & Desenvolvimento e Orientação profissional. Facilitador de grupos e mediador em processos de desenvolvimento de equipes. Pós-graduado em Gestão de Negócio e Consultoria em Gestão de Pessoas e Processos. Experiência em empresas de médio e grande porte como Gerente Administrativo e de RH, Change Management em projetos de implementação de ERP – SAP e revisão de processos, Coordenação de T&D. Consultor de empresas atendendo a empresas privadas e públicas, instituições de ensino e ONG's de diversos portes e segmentos nas áreas de Desenvolvimento organizacional, Desenvolvimento humano, Formação de lideranças, Team Building, Assessment e Coaching. Profissional & Self Coach, Especialista em Neurocoaching formado pelo Instituto Brasileiro de Coaching (IBC), em Programação Neurolinguística pelo IBEHE - USP e em Dinâmica dos Grupos, pela SBDG – SP. Pós graduado em Psicologia Positiva e Pratictioner em Forças de Caráter pelo Instituto Flow.



Ronaldo de Menezes

Graduado em administração de empresas, com pós-graduação em Gestão de Recursos Humanos e formação em ensino acadêmico, com experiência de 35 anos na área de Recursos Humanos adquirida em empresas de vários segmentos, industrial, metalúrgico, varejo e serviços e de todos os portes, grande, médio e pequeno. Atuação como Consultor em Gestão de Pessoas/DHO, na implantação de projetos de Cargos, Salários e Carreira, Sistemas de Remuneração, Programa de Bonificação/PPR, Ciclo de Avaliação de Desempenho e assessoria empresarial em RH. Vivência nas diversas áreas de Recursos Humanos, com ênfase em remuneração, benefícios, administração de pessoal, relações trabalhistas e sindicais, indicadores de performance, planejamento de custo de pessoal/orçamento, sistemas de informações de RH. Tendo atuado em posições de liderança de Recursos Humanos em empresas, como Boticário, Natura, Grupo Barigui, Lojas Salfer, Perfimec, KYB Autopeças, Alcast, entre outras. Educador em cursos de graduação e pós-graduação em RH na Faculdade EBS, Faculdade das Indústrias e IEL. Professor associado ao Instituto Fritz Muller – Hub de Conhecimento, para os cursos e assessoria técnica voltados aos profissionais de Recursos Humanos. Professor convidado do Grupo JML para cursos voltados a Gestão de Pessoas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

MÓDULO 1 - SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE PESSOAS COM BASE EM COMPETÊNCIAS (Prof. Dilmar Teixeira Machado):

- O que é gestão por competências?
- Processo de avaliação de pessoas com foco em competências;
- Atração e retenção de pessoas em um ambiente de grande competição por profissionais especializados;
- Processo de avaliação de desempenho no aperfeiçoamento da gestão de pessoas;
- Identificação das competências organizacionais, mapeamento de competências dos servidores e a criação de bancos de talentos.

MÓDULO 2 - ABORDAGEM DO TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO (TCU) EM MATÉRIA DE GESTÃO POR COMPETÊNCIA E AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO (Prof. Dilmar Teixeira Machado):

MÓDULO 3 - DESENVOLVIMENTO DE SUCESSORES DA LIDERANÇA: POR QUE E COMO FAZER? (Prof. Dilmar Teixeira Machado):

MÓDULO 4 - OS FATORES FUNDAMENTAIS DA LIDERANÇA (Prof. Reinaldo Paiva):

- As principais correntes de pensamento e estratégia em Liderança;
- Pipeline da Liderança segundo Ram Charan: Liderança de si mesmo para Liderança de outros.
- Atividade: matriz de pipeline – em que degrau estamos? Desafios?
- A “cadeira”: principais desafios diferenciais da função
- Atividade: as ocorrências do dia a dia
- Modelo: As duas dimensões da “cadeira” (função)
- Plano de desenvolvimento das habilidades necessárias à função
- Assumindo o papel de Líder: O que é liderar? O Líder como referência e modelo;
- Papeis X responsabilidades;
- Técnica X Relacionamento;
- Liderança X Gerenciamento.

MÓDULO 5 - LIDERANÇA SITUACIONAL: UM MODELO DE GESTÃO MODERNO (Prof. Reinaldo Paiva):

- O modelo de Paul Hersey e Ken Blanchard
- Graus de maturidade ou prontidão dos membros da equipe;
- Estilos de liderança e gestão;
- Compreendendo a situação e buscando eficiência e eficácia no trabalho;
- Atividade: Mapeando a equipe segundo os graus de maturidade
- Definindo Estilos de Liderança mais assertivos
- Estabelecendo planos de desenvolvimento pessoal e da equipe.

MÓDULO 6 - O LÍDER COMO INFLUENCIADOR E MOBILIZADOR (Prof. Reinaldo Paiva):

- Percepção e Diversidade: lidando com os outros;
- Os temperamentos Humanos: Personalidade, comportamento e resultados
- Entendendo semelhanças e diferenças entre as pessoas e seus efeitos na vida corporativa;
- Atividade: Teste dos temperamentos humanos
- Psicogeografia das relações humanas – conhecimento de si X interface com o outro

- Como lidar com diferentes tipos de perfil e modelos mentais?
- Como gerir equipes diversas?
- Como aproveitar as fortalezas de cada perfil no trabalho em equipe?

MÓDULO 7 - ELEMENTOS DA COMUNICAÇÃO ASSERTIVA - VERDADE X RESPEITO (Prof. Reinaldo Paiva):

- Treino: um macete para fazer pedidos eficazes e esclarecer demandas
- Feedback: uma importante ferramenta de gestão de pessoas
- Script dos dois tipos de Feedback: reconhecimento e melhoria
- Treino: feedback
- Feedforward: uma ferramenta para projetar metas e atingir objetivos
- Treino de feedforward.

AULA ON-LINE BÔNUS - NA PRÁTICA, COMO IMPLEMENTAR A AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO? (Prof. Ronaldo de Menezes):

INVESTIMENTO

R\$ 3.900

(três mil e novecentos reais)

INCLUSOS NO VALOR:

- **24 horas de experiência de capacitação presencial** – *networking* e interação;
- **Certificado digital CONECTA de capacitação;**
- **Apostila** para acompanhamento das aulas;
- **Kit do aluno** contendo pasta, caneta, marca-texto e bloco de anotações;
- **3 coffee-breaks e 3 almoços** no local do evento;
- **Aula on-line BÔNUS**, como complementação do curso presencial.

INSCRIÇÃO E PAGAMENTO

- A inscrição e contratação devem ser realizadas pelo site da CONECTA (www.conectaconhecimento.com.br) ou Telefone/WhatsApp (41) 3595-9980, sendo efetivada no envio da nota de empenho, autorização de fornecimento/serviço ou similar.
- O pagamento deverá ser realizado, em no prazo máximo de até 30 (trinta) dias após a emissão da Nota Fiscal de Serviço Eletrônica (NFS-e), em nome da **CONECTA CONHECIMENTO LTDA. (CNPJ nº. 53.272.150/0001-10)**, na seguinte conta bancária:



BANCO SICREDI (748)
Agência: 0730 | Conta: 66694-5
Chave PIX – CNPJ: 53.272.150/0001-10

AGENDA & TURMAS

 **São Paulo, SP**

 **25, 26 e 27 de novembro | 24**

Hotel Wyndham Paulista

Alameda Campinas, 540 - Jardim Paulista, São Paulo - SP

Telefone: (11) 4210-218

Política de realização de eventos presenciais

A confirmação dos eventos (turmas) presenciais está condicionada à obtenção de um quórum mínimo de participantes inscritos. Por esta razão, recomendamos aos participantes a:

1. Aguardar a formalização da CONECTA em relação à confirmação da turma; e
2. Somente após receberem essa confirmação, proceder com a compra de passagens aéreas e a efetivação ou pagamento de reservas de hospedagem.

Na eventualidade de um participante precisar cancelar sua inscrição após a turma ter sido confirmada pela CONECTA, onde sua presença foi considerada no cálculo do quórum para viabilização do evento, o cancelamento deve ser realizado em até 5 (cinco) dias úteis antes do início do evento.

Por razões operacionais, administrativas ou insuficiência de quórum, a CONECTA reserva o direito unilateral de remarcar agenda, alterar a programação ou o local de realização.

[CLIQUE AQUI](#) para conhecer a nossa política e instruir o processo com segurança.

Documentação para contratação

[CLIQUE AQUI](#) para obter acesso à documentação da CONECTA, incluindo certidões, atestados, declarações e outros documentos essenciais para a instrução do processo.



Vamos nos conectar?

 +55 (41) 3595-9980

 comercial@conectaconhecimento.com.br

conectaconhecimento.com.br

