

# Capacitação

Regional

COMPLIANCE & GOVERNANÇA  
CONTRATAÇÕES & CONVÊNIOS

## FORMAÇÃO E ATUALIZAÇÃO EM GRC (GOVERNANÇA, RISCOS & *COMPLIANCE*) COM ENFOQUE NAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS

*Incorporação da tríade GRC através da nova Lei nº 14.133/2021 no planejamento, seleção e gestão contratual, com Workshops de Elaboração da Matriz de Riscos e Quantificação dos Riscos (e sua inerente projeção no valor estimado da contratação).*



CARGA HORÁRIA: 24 horas

# APRESENTAÇÃO

No complexo ambiente dos órgãos da Administração Direta e entidades Estatais e do Sistema S, enfrentamos uma vasta gama de riscos emergentes de diversas fontes. Estes riscos têm o potencial de impactar diretamente a missão principal dessas entidades: a promoção do bem público. Contra esse pano de fundo desafiador, um robusto arcabouço normativo se estabelece, focado não apenas na prevenção de riscos, mas também na promoção do compliance e na sustentação dos princípios de governança.

A CONECTA, sob a curadoria especializada da professora Monique Rocha Furtado, lança um programa completo sobre a Triáde GRC (Governança, Riscos e Compliance). Este programa tem um foco distinto na Gestão de Riscos e no Controle Interno, enquanto também aborda a Governança e o Compliance de forma integrada e extensiva. Nosso objetivo é proporcionar uma análise detalhada e atualizada dos temas que moldam este campo em constante evolução.

A importância do gerenciamento de riscos é amplificada pela plena adoção da nova Lei nº 14.133/2021. Este enfoque é crucial tanto para as entidades como o Sistema S, com novos regulamentos a partir de 2024, quanto para empresas estatais, que se alinham à Lei nº 13.303/2016 e propiciam a atualização e revisão de seus Regimes Internos de Licitações e Contratos. Adicionalmente, a Resolução CNJ nº 347/2020 estabelece diretrizes essenciais para o Judiciário, servindo como modelo de boas práticas para outros poderes e entidades. Cita-se, ainda, que os tribunais de contas, de forma consistente, enfatizam a importância de práticas robustas de gestão de riscos para assegurar uma alocação responsável e transparente dos recursos públicos.

Para atender às crescentes exigências de conformidade dos órgãos da Administração Direta e entidades Estatais e do Sistema S, o presente programa abordará os seguintes questionamentos relacionados ao Gerenciamento de Riscos e Controle, sem a intenção de exauri-los e recepcionando outros apresentados pelos participantes em sala de aula:

- ◆ Quais são os objetivos primordiais da gestão de riscos e por que ela é crucial?
- ◆ Como identificar e abordar os riscos de maneira eficaz?
- ◆ Quais metodologias de controle são mais empregadas atualmente e como responder aos riscos de forma adequada?
- ◆ Como elaborar um mapeamento abrangente dos riscos? E qual é o processo de construção de uma matriz de riscos?
- ◆ Como o Controle se interconecta com a estrutura da Administração?
- ◆ Quais são os princípios e práticas essenciais de Controle que necessitam ser incorporados?

- ◆ Como garantir que as ações da Administração estejam em plena conformidade com as normas e regulamentos aplicáveis?
- ◆ Qual é a função primordial do Controle na prevenção dos desvios processuais?

O programa incluirá um workshop exclusivamente dedicado à elaboração de matrizes de riscos. Adicionalmente, serão realizados três workshops interativos focados na quantificação de riscos, com especial atenção para a análise do impacto desses riscos sobre o valor estimado das contratações e os cálculos contratuais. Durante essas aulas práticas, os participantes estudarão casos detalhados, que exemplificam situações de como:

1. *Quantificação do risco de atrasos na entrega de bens ou na conclusão de obras;*
2. *Quantificação do risco associado a alterações de projeto ou de escopo;*
3. *Quantificação do risco de flutuações nos preços de insumos, materiais ou mão de obra.*

## OBJETIVOS

- ◆ Capacitar profissionais para aplicar as diretrizes das legislações mais recentes e das normativas específicas relacionadas à Governança, Riscos e Compliance (GRC) em órgãos da Administração Pública, empresas estatais e entidades do Sistema S, garantindo uma compreensão profunda e prática desses pilares essenciais à boa gestão e governança corporativa.
- ◆ Equipar gestores e outros profissionais envolvidos, direta ou indiretamente, com questões laborais interrelacionadas com a tríade GRC com ferramentas que os habilitem a identificar e avaliar riscos de forma precisa; desenvolver estratégias eficazes para mitigação; implementar controles internos robustos; e assegurar a aderência aos requisitos de compliance, fomentando uma cultura de integridade e transparência.
- ◆ Fornecer aos participantes uma visão integrada e abrangente das funções e responsabilidades associadas à Governança, Gestão de Riscos e Compliance, cultivando uma base de conhecimento que conjugue teoria e prática para o aperfeiçoamento e atualização contínua das competências profissionais.
- ◆ Habilitar os participantes para gerir efetivamente as atividades de gestão de riscos e controle, abrangendo desde a concepção e planejamento até a implementação e monitoramento dessas práticas, visando minimizar vulnerabilidades e melhorar a governança corporativa.

- ◆ Instruir gestores e agentes administrativos sobre as melhores práticas de controle e compliance, bem como sobre a gestão proativa de riscos, preparando-os para responder de maneira eficiente e ética às situações adversas e aos desafios laborais da matéria.
- ◆ Possibilitar uma compreensão sistemática e integrada do processo de Gestão de Riscos, Governança e Compliance, apoiando a tomada de decisões estratégicas que promovam a eficiência, a segurança e a conformidade nos procedimentos administrativos e operacionais.

## PÚBLICO-ALVO

- ◆ Auditores e controladores;
- ◆ Profissionais que atuam como membros de conselho fiscal e de administração, na área de controle interno, responsáveis por gerenciamento de riscos ou integrantes de Comissão de Governança, Riscos e Compliance no âmbito da Administração Pública e das Entidades Estatais e do Sistema S;
- ◆ Ordenadores de despesas, dirigentes e administradores;
- ◆ Assessores jurídicos e advogados;
- ◆ Integrantes da equipe de planejamento de contratos, em especial às de obras, serviços de engenharia, comunicação, TI, e de matérias com sensibilidade aos riscos inerentes ao objeto contratual;
- ◆ Pregoeiros, agentes de contratação, gestores e fiscais de contratos;
- ◆ Servidores e gestores que atuam como membros de conselho fiscal e de administração, na área de controle interno, responsáveis por gerenciamento de riscos ou integrantes de Comissão de Governança, Riscos e Compliance e demais interessados
- ◆ Profissionais que têm interrelação com a matéria de gerenciamento de riscos e controle no âmbito das contratações e convênios, quais sejam: gestores das áreas de licitações, contratos e convênios, em especial aqueles que lidam com atos de pagamento;
- ◆ Colaboradores de entidades do Sistema S, OSCIP, OS, ONG, fundações, agências e empresas estatais interessados em aprimorar suas práticas laborais à luz dos temas abordados.

## PROFESSORES



### Monique Rocha Furtado

Advogada e consultora em Direito Administrativo e Compliance. Diretora de Intercâmbio e Relações Internacionais da ABRA – Associação Brasileira das Advogadas (2024/2026). Head de negócios públicos e Sócia-fundadora do escritório ROCHA FURTADO ADVOCACIA. Sócia-Diretora da AMPLA e da CONECTA, empresas especializadas em capacitação de servidores públicos em projetos “in companys” e eventos abertos, respectivamente. MBA em Compliance e Governança pela Faculdade de Administração, Contabilidade e Economia da Universidade de Brasília (UnB); Especializada em Direito, Economia e Compliance pela Universidade de Coimbra – Portugal; Pós-graduada em Direito Administrativo pelo Instituto de Direito Público (IDP); e Graduada em Ciência Política pela Universidade de Brasília (UnB). Certificada em Compliance Anticorrupção – CPC-A – pela LEC/FGV. Foi Vice-presidente da Comissão da Advocacia nos Órgãos de Controle da OAB/DF (triênio 2016/2018); Membro do Grupo de Trabalho de Modernização da Lei de Licitações da OAB Federal (2017/2018); Membro da Comissão de Honorários da OAB/DF (triênio 2012/2015); Advogada Dativa do Tribunal de Ética e Disciplina da OAB/DF (2010/2011). Coautora da obra “Gestão de Contratos de Terceirização na Administração Pública – Teoria e Prática” (8ª Edição – Ed. Fórum, 2023). Coautora da obra “A Nova Lei de Licitações e Contratos: Onde estamos? E para onde vamos?” (CONSULTRE, 2021).



### Carlos Alberto Cascão Júnior

Auditor de controle externo do TCDF desde 2012, atua na Divisão de Auditoria Financeira e de Programas. No Tribunal, também atuou no então Núcleo de Fiscalização de Obras e Serviços de Engenharia. Indicado para representação no Conselho de Auditores da ONU. Pós-graduado em Gestão em Controladoria Governamental, graduado em Engenharia Mecatrônica pela Universidade de Brasília (UnB) e diplomado em Normas Internacionais de Contabilidade para o Setor Público pelo Chartered Institute of Public Finance and Accountancy (CIPFA).

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

### MÓDULO 1 – TRIÁDE GRC (GOVERNANÇA, RISCOS E COMPLIANCE):

- ◆ Entendendo a tríade GRC - governança, gestão de riscos e compliance);
- ◆ A governança pública e sua previsão no novo regime da Lei nº 14.133/2021, das Estatais e do Sistema S;
- ◆ A importância da gestão de riscos: viés macro (governança) e viés micro (contratual/processos);

- ◆ Os modelos de controles
- ◆ Controle interno:
  - As linhas de defesa corporativa;
  - Fiscalização e controle;
  - Avaliação de controles internos em nível de atividades;
  - Objetivos da avaliação de controles internos;
  - Fases do processo de avaliação.
  - Controle externo.

## **MÓDULO 2 - GESTÃO DE RISCOS:**

- ◆ Conceitos básicos;
- ◆ Risco: conceito, identificação, classificação e avaliação do risco;
- ◆ Appetite e Tolerância;
- ◆ Risco inerente;
- ◆ Risco residual;
- ◆ Risk Assessment;
- ◆ Tratamento de riscos – nível e resposta ao risco ao risco;
- ◆ Modelos de referência – frameworks para o gerenciamento, controle e resposta ao risco;
- ◆ Mapa de calor;
- ◆ Mapa de Risco;
- ◆ Matriz de Risco – probabilidade e impacto;
- ◆ Métodos e técnicas de identificação e análise de riscos;
- ◆ Matriz de responsabilidade.

## **MÓDULO 3 - UM NOVO OLHAR PARA OS RISCOS:**

- ◆ A estrutura para gerenciamento de riscos;
- ◆ Responsabilidades sob o gerenciamento de riscos;
- ◆ Integrando o processo de gestão de riscos a dinâmica corporativa;
- ◆ Revendo o conceito contido na nova Lei nº 14.133/2021, na Lei nº 13.303/2016 e dos Regulamento do Sistema S;

- ◆ Entendendo a Resolução CNJ nº 347/2020, e suas boas práticas aplicáveis aos demais poderes e entes, bem como às Estatais e Sistema S;
- ◆ Matriz de Riscos – uma visão prática.

## **MÓDULO 4 - WORKSHOP DE ELABORAÇÃO DE MATRIZ DE RISCOS APLICÁVEL ÀS BOAS PRÁTICAS DE PLANEJAMENTO, SELEÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL;**

### **MÓDULO 5 - COMPLIANCE:**

- ◆ *Compliance* efetivo;
- ◆ *Compliance* nas contratações públicas – nova Lei nº 14.133/2021, Lei nº 13.306/2016 e novos Regulamentos do Sistema S;
- ◆ *Compliance* anticorrupção;
- ◆ Principais aspectos da Lei Federal nº 12.846/13 e do Decreto Federal nº 8.420/15;
- ◆ Decreto nº 7.203/2010 – Nepotismo; Lei nº 12.813/2013 – Conflito de Interesses; Resolução nº 3, de 23 de novembro de 2000 – Presentes e brindes; Lei nº 8.429/1992 – Improbidade.

## **MÓDULO 6 - WORKSHOPS DE QUANTIFICAÇÃO NA MATRIZ DE RISCOS COM ANÁLISE DE CASOS PRÁTICOS:**

- ◆ Quantificação do risco de atrasos na entrega de bens ou na conclusão de obras;
- ◆ Quantificação do risco associado a alterações de projeto ou de escopo;
- ◆ Quantificação do risco de flutuações nos preços de insumos, materiais ou mão de obra.

## INVESTIMENTO

**R\$ 3.600**

(três mil e seiscentos reais)

### INCLUSOS NO VALOR:

- ◆ **24 horas de experiência de capacitação presencial** – *networking* e interação;
- ◆ **Certificado digital CONECTA de capacitação;**
- ◆ **Apostila** para acompanhamento das aulas;
- ◆ **Kit do aluno** contendo pasta, caneta, marca-texto e bloco de anotações;
- ◆ **3 coffee-breaks e 3 almoços** no local do evento.

## INSCRIÇÃO E PAGAMENTO

- ◆ A inscrição e contratação devem ser realizadas pelo site da CONECTA ([www.conectaconhecimento.com.br](http://www.conectaconhecimento.com.br)) ou Telefone/WhatsApp (41) 3595-9980, sendo efetivada no envio da nota de empenho, autorização de fornecimento/serviço ou similar.
- ◆ O pagamento deverá ser realizado, em no prazo máximo de até 30 (trinta) dias após a emissão da Nota Fiscal de Serviço Eletrônica (NFS-e), em nome da **CONECTA CONHECIMENTO LTDA. (CNPJ nº. 53.272.150/0001-10)**, na seguinte conta bancária:



BANCO SICREDI (748)  
Agência: 0730 | Conta: 66694-5  
Chave PIX – CNPJ: 53.272.150/0001-10



## AGENDA & TURMAS

 **Brasília, DF**  **10, 11 e 12 de julho | 24**

Hotel Lets Idea Brasília  
SHN Q 5 Bloco B - Asa Norte, Brasília - DF  
Telefone: (61) 3424-2500

 **Natal, RN**  **9, 10 e 11 de novembro | 24**

Hotel Golden Tulip Natal Ponta Negra  
Av. Engenheiro Roberto Freire, 4382 - Ponta Negra, Natal - RN  
Telefone: (84) 3646 0100

## Política de realização de eventos presenciais

A confirmação dos eventos (turmas) presenciais está condicionada à obtenção de um quórum mínimo de participantes inscritos. Por esta razão, recomendamos aos participantes a:

1. Aguardar a formalização da CONECTA em relação à confirmação da turma; e
2. Somente após receberem essa confirmação, proceder com a compra de passagens aéreas e a efetivação ou pagamento de reservas de hospedagem.

Na eventualidade de um participante precisar cancelar sua inscrição após a turma ter sido confirmada pela CONECTA, onde sua presença foi considerada no cálculo do quórum para viabilização do evento, o cancelamento deve ser realizado em até 5 (cinco) dias úteis antes do início do evento.

Por razões operacionais, administrativas ou insuficiência de quórum, a CONECTA reserva o direito unilateral de remarcar agenda, alterar a programação ou o local de realização.


[CLIQUE AQUI](#) para conhecer a nossa política e instruir o processo com segurança.

## Documentação para contratação

[CLIQUE AQUI](#) para obter acesso à documentação da CONECTA, incluindo certidões, atestados, declarações e outros documentos essenciais para a instrução do processo.



## Vamos nos conectar?

 +55 (41) 3595-9980

 [comercial@conectaconhecimento.com.br](mailto:comercial@conectaconhecimento.com.br)

[conectaconhecimento.com.br](http://conectaconhecimento.com.br)

